

# Scientific Journal of Applied Social and Clinical Science

## OPTIMIZACIÓN DE LA CADENA DE PRODUCCIÓN DE BONOS EN CLUB DEPORTIVO DE ZACATECAS: “UN ESTUDIO DE CASO”

---

*Fabiola Cabral Rochin*

México

<https://orcid.org/0009-0006-3638-4845>

All content in this magazine is licensed under a Creative Commons Attribution License. Attribution-Non-Commercial-Non-Derivatives 4.0 International (CC BY-NC-ND 4.0).



**Resumen:** El artículo presenta la implementación del Manual de Procesos para la producción de bono en Club Deportivo Zacatecas, con el propósito de mejorar la eficiencia y calidad del proceso. Se establecieron procedimientos estandarizados y se definieron procesos clave, documentando los pasos a seguir y estableciendo estándares de desempeño. La comunicación efectiva y la capacitación al personal fueron elementos sustanciales en la implementación, lo que resultó en mejoras significativas en los tiempos de producción, la calidad del producto y la seguridad laboral. En conclusión, el proyecto ha tenido éxito en mejorar la eficiencia y calidad en la producción de bono en el club Deportivo, resaltando la importancia de un enfoque estructurado y documentado en la optimización de procesos de trabajo. Este enfoque ha permitido garantizar un producto final de alta calidad y cumplir con los estándares de seguridad laboral, contribuyendo al éxito y la eficacia de la producción en Club Deportivo Zacatecas, cumpliendo con el objetivo principal de establecer procedimientos estandarizados y mejores prácticas para garantizar una producción eficiente.

**Palabras-clave:** Manual de Procesos, eficiencia, calidad, producción, Club Deportivo Zacatecas.

## INTRODUCCIÓN

El Club Deportivo de Zacatecas es un equipo que compete en la Liga de Expansión con un objetivo claro de conseguir el Ascenso a LIGA MX a la brevedad posible, plantilla conformada en su mayoría por jóvenes Sub 23 y el cuerpo técnico más joven del fútbol mexicano, empresa 100% Zacatecana e icono de la industria.

El trabajo todo lo vence y Deportivo de Zacatecas es un claro ejemplo, un proyecto deportivo apasionado del deporte y ex jugador profesional zacatecano, ha llevado junto a

toda la nueva administración al resultado de hoy estar en lo más alto de la tabla general del torneo. Jugadores, talentos juveniles, un cuerpo técnico y un staff administrativo con toda la capacidad y el entusiasmo de seguir obteniendo éxitos para el club zacatecano, el cual está para cosas grandes.

Todo esto siendo posible gracias al trabajo, pasión y disciplina que encabeza el presidente del club, en conjunto con empresas Zacatecanas y mexicanas que han apostado con un apoyo incondicional al deporte del Estado.

Con 6 años de historia ha logrado llegar a 11 liguillas de 12 torneos disputados, peleando siempre el liderato general, Subcampeón en el Torneo Clausura 2016 y teniendo el gol más rápido del fútbol mexicano en su partido debut.

Hoy en día, Deportivo de Zacatecas cuenta con el récord del gol más rápido en la historia del fútbol mexicano, la misión del club es trabajar con pasión y con sentido de responsabilidad social, fortalecer el equipo con un proyecto integral (deportivo-educativo) para ser un referente en el Estado de Zacatecas, ser una organización que dé oportunidad a jóvenes mexicanos, elevar la competitividad de los jugadores para alcanzar su máximo potencial y ser la mejor plataforma de formación en el fútbol mexicano, el cual se ha diseñado para reflejar de manera clara la estructura organizativa de las áreas encargadas del proyecto. En este sentido, se destacan el área comercial y el área de comunicación como piezas clave para realizar el éxito del proyecto en empresa.

En el área comercial que se encarga de identificar oportunidades de negocio y establecer contactos con clientes potenciales para la venta del producto o servicio, mientras que el área de comunicación diseñará la estrategia de marketing y comunicación para promocionarlo y dar a conocer sus beneficios y características a los consumidores.

Es importante que estas dos áreas trabajen de manera coordinada y en colaboración para alcanzar los objetivos de venta y maximizar el impacto de la estrategia de promoción. De esta manera se podrá llegar a un público amplio y satisfecho con el producto o servicio ofrecido.

Proporcionar a los miembros de la organización una guía clara y detallada sobre cómo funciona el proceso de cadena de suministros. El manual debe proporcionar información sobre el plan de abastecimiento, la gestión de inventario, la carga y la distribución, así como sobre las políticas y procedimientos relacionados con la cadena de suministros. “Un manual de procesos es una herramienta vital para alcanzar la mejora continua y asegurar un alto desempeño organizacional. Este documento establece las pautas y procedimientos para que las actividades sean realizadas de manera consistente, efectiva y eficiente, permitiendo una mejor coordinación y comunicación entre los miembros de la organización” (Nugent et al., 2019). También debe proporcionar información clave sobre la tecnología, los estándares y las medidas de seguridad, y garantizar que los miembros de la organización comprendan su papel en la cadena de suministros. En resumen, el manual de cadena de suministros para los bonos tiene como objetivo optimizar la eficiencia, la calidad y la rentabilidad de la cadena de suministros.

La cadena de suministro es un proceso crucial para cualquier empresa, ya que es la responsable de coordinar y gestionar todas las actividades relacionadas con la producción y distribución de un producto o servicio. Un bono en particular puede requerir de un enfoque especializado para garantizar la calidad y eficiencia en la gestión de su cadena de suministro. Por ello, el manual de procedimientos tiene como objetivo proporcionar un marco teórico sólido y detallado que permita a la empresa establecer

y seguir las mejores de las prácticas para la gestión de la cadena de suministro de su empresa. A través de una comprensión clara de los conceptos y principios clave y una aplicación adecuada de las técnicas y herramientas disponibles, el manual de procedimientos funge como guía que ayudará a la empresa a garantizar la satisfacción del cliente y el éxito empresarial a largo plazo.

Los siguientes autores citan que el manual de procesos es una herramienta de gestión empresarial que contribuye a la mejora continua, eficiencia, eficacia y excelencia en el trabajo diario. Además, permite asegurar la calidad del servicio o producto que se ofrece al cliente, estableciendo un estándar de calidad y un control de procesos (Ayala y Gómez, 2022).

La elaboración de un manual de procesos en la administración permite una mejor y más rápida capacitación de los nuevos empleados y una fácil adaptación a los cambios organizacionales. Adicionalmente, asegura la continuidad de los procedimientos ante cambios de personal, minimiza los errores y reduce los tiempos de respuesta, mejorando la productividad y eficiencia de la organización (Recalde et al., 2020).

El manual de procesos y procedimientos de suministro es para realizar un plan de mejora en el proceso de compras y suministros puede referirse a un enfoque estructurado para identificar y abordar áreas de mejora en las actividades de adquisición y gestión de suministros de una organización. Este plan incluye acciones como la optimización de los procesos de compras, la mejora de la eficiencia en la cadena de suministro, la evaluación y selección de proveedores, la implementación de tecnología y sistemas adecuados, entre otros aspectos (Osorio, 2017).

Sobre la importancia de una adecuada administración de recursos y componentes de cadena de suministro para la óptima realización de las operaciones podemos ver que la gestión

de la cadena de suministro es un factor crítico para el éxito de las organizaciones en un entorno empresarial cada vez más competitivo. Una gestión eficiente de los recursos y componentes de la cadena de suministro permite mejorar la eficiencia operativa, reducir costos, aumentar la satisfacción del cliente y lograr una ventaja competitiva sostenible (Chopra y Meindl, 2016).

Una adecuada gestión de inventarios es esencial para garantizar un flujo de producción eficiente. Una gestión óptima de los niveles de inventario permite minimizar los costos de almacenamiento y manejo, reducir los tiempos de espera y evitar la obsolescencia de los productos (Simchi-Levi et al., 2014).

La planificación de la demanda es fundamental para garantizar una adecuada asignación de recursos y una producción eficiente, una planificación precisa de la demanda permite evitar la escasez o el exceso de inventario, minimizar los costos de producción y mejorar la satisfacción del cliente (Fisher, 1997).

La gestión eficiente de proveedores es esencial para asegurar la calidad de los insumos y componentes utilizados en la producción. Una adecuada selección de proveedores, una comunicación efectiva y una colaboración estrecha permiten minimizar los riesgos de interrupción en la cadena de suministro y garantizar la disponibilidad de los recursos necesarios (Monczka et al., 2015).

Una gestión eficiente de la cadena de suministro permite a las organizaciones optimizar sus operaciones y lograr ventajas competitivas. Una de las áreas clave en la gestión de la cadena de suministro es la gestión de inventarios. Una adecuada gestión de inventarios implica mantener niveles óptimos de stock para satisfacer la demanda del cliente sin incurrir en costos excesivos de almacenamiento y obsolescencia de productos (Robinson et al., 2018).

La planificación de la demanda es otro aspecto crucial en la administración de la cadena de suministro. La planificación precisa de la demanda permite a las organizaciones anticipar y responder de manera efectiva a los cambios en la demanda de los clientes, evitando tanto la escasez como el exceso de inventario (Nieto, 2023).

La gestión de proveedores también juega un papel fundamental en la cadena de suministro. Una adecuada gestión de proveedores implica seleccionar proveedores confiables y establecer relaciones sólidas con ellos. Esto asegura la calidad de los insumos y componentes utilizados en la producción, así como la disponibilidad constante de los recursos necesarios (Forteza y Santos, 2023).

Además, la gestión eficiente de la cadena de suministro implica una coordinación efectiva de todas las actividades involucradas, desde la adquisición de materias primas hasta la entrega del producto final al cliente. Esto implica una sincronización adecuada de los procesos, una comunicación efectiva entre los diferentes actores y una gestión eficiente de la logística de distribución (Christopher, 2016).

La gestión de la cadena de suministro también desempeña un papel crucial en la reducción de los tiempos de entrega y en el cumplimiento de los plazos acordados con los clientes. Una gestión eficiente de la cadena de suministro implica una planificación y coordinación adecuada de todas las actividades, desde la adquisición de materias primas hasta la entrega del producto final. Esto permite minimizar los retrasos y asegurar que los productos sean entregados a tiempo, lo que genera confianza y satisfacción en los clientes (Cabeza, 2024).

Además, una adecuada administración de la cadena de suministro puede ayudar a mitigar los riesgos y aumentar la resiliencia de una organización frente a situaciones imprevistas. Esto implica identificar y evaluar los riesgos

potenciales en la cadena de suministro, así como desarrollar planes de contingencia para hacer frente a posibles interrupciones, como desastres naturales, problemas de transporte o cambios en la demanda del mercado (de la Cruz et al., 2022).

La gestión de la cadena de suministro también puede contribuir a la sostenibilidad y responsabilidad social corporativa. Al considerar aspectos como la reducción de emisiones, el uso eficiente de los recursos y la gestión responsable de los proveedores, las organizaciones pueden minimizar su impacto ambiental y social, y cumplir con las expectativas de los consumidores y las regulaciones gubernamentales (Melchor, 2021).

Además, la gestión de la cadena de suministro puede brindar oportunidades para la innovación y la mejora continua. Al colaborar estrechamente con proveedores y socios comerciales, las organizaciones pueden identificar nuevas formas de optimizar los procesos, reducir costos y mejorar la calidad de los productos y servicios ofrecidos (Doan, 2020).

El objetivo general basado en la revisión de literatura es establecer un manual de procesos y procedimientos de bonos en el Club Deportivo de Zacatecas con el fin de mejorar la producción de bonos. Esto se logra mediante la organización y coherencia en los procesos, la eficiencia operativa, la orientación del personal, la mejora de la experiencia del miembro, así como el control y cumplimiento de las regulaciones y políticas aplicables. Al optimizar la cadena de suministro y contar con un manual claro, la organización puede operar de manera más eficiente, brindando un mejor servicio al cliente y alcanzando una ventaja competitiva en el mercado.

## MÉTODO

Se utilizó un enfoque cualitativo para la implementación y realización del manual de procesos para la producción de bono en Club Deportivo. El enfoque cualitativo se centra en comprender y analizar las experiencias, percepciones y significados de las personas involucradas en un proceso, lo cual es fundamental en este caso para documentar los procedimientos y establecer estándares y mejores prácticas.

En cuanto a la técnica utilizada, se empleó la técnica de revisión documental, permitió recopilar información sobre los procesos de producción de bono en Club Deportivo, los desafíos enfrentados y las oportunidades de mejora. Se obtuvo una visión completa y detallada de los procesos de producción de bono en Club Deportivo, lo cual fue fundamental para la elaboración del manual de procesos.

Los pasos que se utilizaron para la implementación y realización del manual de procesos para la producción de bono en Club Deportivo:

1. Definición del alcance y los objetivos: En esta etapa, se determinó el alcance del manual, es decir, qué procesos y procedimientos específicos se incluirían en la producción de bono en Club Deportivo. También se establecieron los objetivos a alcanzar, como mejorar la eficiencia, garantizar la calidad del producto y optimizar los tiempos de producción.
2. Identificación de los procesos clave: Se identificaron los procesos clave dentro de la cadena de producción de bono en Club Deportivo. Esto incluyó desde la adquisición de materiales hasta la distribución del producto final. Se tuvieron en cuenta todos los procesos fundamentales para el éxito de la producción de bono.

3. Documentación de los procedimientos: En esta etapa, se procedió a documentar los procedimientos asociados a cada uno de los procesos identificados. Se describió paso a paso cómo se llevaba a cabo cada actividad, se establecieron las responsabilidades de cada persona involucrada y se definieron los recursos necesarios para llevar a cabo los procedimientos.
  4. Establecimiento de estándares y mejores prácticas: Durante la documentación de los procedimientos, se establecieron estándares y mejores prácticas a seguir. Esto incluyó tiempos de producción estimados, criterios de calidad, requisitos de seguridad y cualquier otro estándar relevante para la producción de bono en Club Deportivo.
  5. Revisión y validación: Una vez completada la documentación de los procedimientos, se llevó a cabo una revisión exhaustiva del manual. Se aseguró de que todos los procesos y procedimientos estuvieran correctamente documentados y fueran comprensibles. Además, se validó el manual con las partes interesadas relevantes, como los responsables de cada área de producción y los equipos de gestión.
  6. Implementación y comunicación: Una vez validado el manual, se procedió a su implementación. Se comunicó a todo el personal involucrado en la producción de bono en Club Deportivo sobre la existencia del manual, se explicó su importancia y se proporcionó capacitación en los nuevos procedimientos. Se aseguró de que todos los empleados estuvieran familiarizados con el manual y supieran cómo utilizarlo en su trabajo diario.
  7. Monitoreo y actualización: Finalmente, se estableció un mecanismo de monitoreo y actualización del manual. Se realizó un seguimiento regular del cumplimiento de los procedimientos, se midieron los indicadores de desempeño y se realizaron ajustes y actualizaciones según fuera necesario. Se mantuvo el manual actualizado y adaptado a los cambios y desafíos que surgieron en la producción de bono en Club Deportivo.
- Estos pasos permitieron la implementación y realización exitosa del manual de procesos para la producción de bono en Club Deportivo, mejorando la eficiencia y la calidad en el proceso de producción.

## RESULTADOS

Los resultados obtenidos tras la implementación del Manual de Procesos y Procedimientos de la Cadena de Suministro del Bono han sido sumamente positivos, en primer lugar, se ha logrado una notable mejora en la eficiencia operativa de la empresa gracias a la claridad y estandarización de los procesos y procedimientos establecidos en el manual, se ha reducido considerablemente el tiempo y los costos asociados a las operaciones de la cadena de suministro. Además, se ha optimizado el uso de los recursos, evitando desperdicios y redundancias. Otro resultado significativo ha sido la mejora en la calidad del servicio brindado a los clientes al contar con un manual que define claramente las actividades y responsabilidades de cada etapa de la cadena de suministro, se ha logrado una mayor estandarización y minimización de errores. Esto se traduce en una experiencia más satisfactoria para los clientes, fortaleciendo la reputación de la empresa y generando fidelidad en los clientes existentes.

La implementación del manual también ha permitido un mayor control y seguimiento de la cadena de suministro mediante la definición de indicadores de desempeño y la implementación de mecanismos de seguimiento, se ha podido medir y evaluar de manera precisa el rendimiento de la cadena de suministro esto ha facilitado la toma de decisiones basadas en datos y la identificación de áreas de mejora, lo que ha contribuido a una gestión más eficiente y resultados más positivos.

Además, se ha logrado una reducción significativa de los riesgos asociados a la cadena de suministro. Gracias a la estandarización de los procesos y procedimientos, se han minimizado los errores en la gestión de inventarios, se han optimizado los tiempos de entrega y se ha logrado una identificación temprana de posibles problemas o incidencias. Esto ha permitido una respuesta más rápida y efectiva ante situaciones adversas, minimizando el impacto en las operaciones y asegurando la continuidad del flujo de suministros.

La implementación del manual ha fomentado una mejor colaboración tanto interna como externa. Al contar con procesos y procedimientos claros, se ha facilitado la comunicación y coordinación entre los diferentes departamentos y áreas de la empresa, así como con los proveedores y socios de la cadena de suministro. Esto ha fortalecido las relaciones de trabajo en equipo, permitiendo una gestión más efectiva y resultados más positivos en conjunto.

## DISCUSIÓN

El autor Altez en 2017 en su tesis La gestión de la cadena de suministro: el modelo Scor en el análisis de la cadena de suministro de una pyme de confección de ropa industrial en Lima este. Caso de estudio: RIALS E.I.R.L. menciona ampliamente que es utilizado en el campo de la gestión de operaciones y la cadena de suministro. En esta tesis aborda varios temas relacionados con la gestión de operaciones, incluyendo:

1. Diseño de procesos: Se explora cómo diseñar y mejorar los procesos de producción y operaciones para lograr mayor eficiencia y calidad.
2. Administración de la calidad: El autor cubre conceptos y herramientas para gestionar la calidad en los procesos y productos, como el control estadístico de procesos y las técnicas de mejora continua.
3. Planificación y control de la producción: Se discuten estrategias y métodos para la planificación de la producción, incluyendo la programación, el pronóstico de la demanda y la gestión de inventarios.
4. Gestión de la cadena de suministro: El libro explora la importancia de la gestión integrada de la cadena de suministro, incluyendo temas como la colaboración con proveedores y distribuidores, el diseño de redes de distribución y la logística. Proporciona una visión integral de la gestión de operaciones y cómo se relaciona con la cadena de suministro, abordando aspectos teóricos y prácticos.

Entre otros autores como Hanzen y Weenk en 2022 ha escrito el libro “Gestión de Operaciones y Cadena de Suministro”. Donde menciona temas dentro del campo de la gestión de operaciones y la cadena de

suministro. En su libro, Hanzen y Weenk abordan varios temas relacionados con la gestión de operaciones y la cadena de suministro, incluyendo:

1. Estrategia de operaciones: El autor discute cómo las decisiones estratégicas en las operaciones y la cadena de suministro pueden tener un impacto significativo en el rendimiento de una empresa. Se exploran diferentes enfoques y estrategias para lograr ventajas competitivas.
2. Diseño de productos y servicios: Jacobs aborda la importancia de diseñar productos y servicios que sean eficientes y cumplan con las expectativas de los clientes. También se discute la gestión del ciclo de vida de los productos y la personalización en masa.
3. Planificación y control de la producción: El libro cubre aspectos relacionados con la planificación y programación de la producción, la gestión de la capacidad y la gestión de inventarios. Se exploran técnicas y enfoques para optimizar la utilización de los recursos y satisfacer la demanda de manera eficiente.
4. Logística y gestión de la cadena de suministro: Jacobs aborda la gestión de la cadena de suministro desde una

perspectiva integrada, enfocándose en temas como la gestión de la demanda, la gestión de compras, la gestión de la calidad y la gestión de la distribución física.

Hanzen y Weenk proporciona una comprensión amplia y detallada de los conceptos y prácticas clave en la gestión de operaciones y la cadena de suministro, lo cual coincide con el proyecto de investigación sobre la implementación y pasos a seguir del Manual de Procesos y Procedimientos de la Cadena de Suministro del Deportivo Bono.

## CONCLUSIONES

Los resultados y conclusiones obtenidos durante la implementación de las actividades descritas en el manual permitirán evaluar la efectividad de los procesos y procedimientos implementados, así como identificar áreas de mejora y ajustes necesarios.

Al documentar estos eventos, resultados y conclusiones, se obtuvo una visión clara de cómo la ejecución y desarrollo del proyecto influyeron en la empresa, tanto en términos de eficiencia y eficacia de la cadena de suministro de bonos, como en la solución del problema inicialmente planteado, el registro detallado de las conclusiones es valioso para futuras referencias, revisiones y mejoras continuas en la cadena de suministro de bonos del Club.



## REFERENCIAS

- Altez Cárdenas, C. J. (2017). La gestión de la cadena de suministro: el modelo Scor en el análisis de la cadena de suministro de una pyme de confección de ropa industrial en Lima este. Caso de estudio: RIALS EIRL.
- Ayala Méndez, L. M., & Gómez Vargas, B. (2022). Elaboración de un manual documentado de los procesos del área de talento humano en la Terminal de Transportes de Bucaramanga.
- Cabeza, D. (2024). Logística inversa en la gestión de la cadena de suministro. Marge books.
- de la Cruz, L. O. V., & García, C. P. (2022). Gestión integrada de riesgos de la seguridad de las cadenas de suministros con enfoque al servicio al cliente. Ingeniería y competitividad: revista científica y tecnológica, 24(2), 1-14.
- Doan, T. (2020). Factores impulsores de la gestión de la cadena de suministro y ventaja competitiva en la industria manufacturera. *Uncertain Supply Chain Management*, 8 (3), 473-480.
- Fisher, M. L. (1997). What is the right supply chain for your product?. *Harvard Business Review*, 75(2), 105-116.
- Forteza Báez, M. L., & Santos Bautista, M. C. (2023). Análisis de la gestión de costos en la cadena de suministro de repuestos de bicicletas: estudio de caso BROFORT SRL de proveedores y distribuidores (Doctoral dissertation, Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña).
- Henzen, R., & Weenk, E. (2022). Economía circular: Un enfoque práctico para transformar los modelos empresariales. Marge Books.
- Melchor Cardona, M. (2021). Prácticas de calidad orientadas a la sostenibilidad ambiental y social en las organizaciones del sector textil-confección de Colombia.
- Monczka, R. M., Handfield, R. B., Giunipero, L. C., & Patterson, J. L. (2015). *Purchasing and Supply Chain Management*. Cengage Learning.
- Nieto Barboto, L. F. (2023). Análisis para la gestión de inventario automatizado en la empresa Safary island para mejorar la rentabilidad (Bachelor's thesis, Babahoyo: UTB-FAFI. 2023).
- Nugent, M. A. L. M., Quispe, J. T., Llave, A. M. T., & Morales, J. A. F. (2019). Gestión de cadena de suministro: una mirada desde la perspectiva teórica. *Revista venezolana de gerencia*, 24(88), 1136-1146.
- Osorio Madrid, A. (2017). Plan de mejora en el proceso de compras y suministros en la empresa INVERBOSQUES SA.
- Recalde, A. A. R., Hurtado, L. A. C., Pataron, E. K. C., & Farias, G. K. A. (2020). Método para el control de choferes de la Cooperativa de Taxis en Babahoyo mediante el reconocimiento facial, con el empleo de números neutrosóficos de valor. *Neutrosophic Computing and Machine Learning*, 11, 59-66.
- Robinson, JL, Manrodt, K., Murfield, ML, Boone, CA, y Rutner, P. (2018). Lograr la integración: un modelo de doble vía de orientación de la cadena de suministro e identificación organizacional. *The International Journal of Logistics Management*, 29 (4), 1306-1324.
- Simchi-Levi, D., Kaminsky, P., & Simchi-Levi, E. (2014). *Designing and Managing the Supply Chain: Concepts, Strategies, and Case Studies*. McGraw-Hill Education.

## ANEXO 1

### MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DEL DEPORTIVO BONO

**Propósito:** Garantizar una gestión eficiente y efectiva de la adquisición, producción y distribución de los bonos, mejorando la eficiencia operativa, orientando al personal, mejorando la experiencia del miembro y cumpliendo con las regulaciones y políticas aplicables.

#### DESCRIPCIÓN DE PROCEDIMIENTO

Progresión de Etapas	Actividades	Persona a Cargo
I. Diseño de Bono	1.1 Definición de los objetivos y requisitos del Deportivo bono. 1.2 Investigación de mercado y análisis de la competencia. 1.3 Desarrollo de un plan estratégico para el Deportivo bono. 1.4 Diseño de beneficios, características y términos. 1.5 Evaluación y mejora continua del diseño del Deportivo bono.	Área de comunicación
II. Producción	2.1 Adquisición de los recursos necesarios para la producción de los elementos del Deportivo bono. 2.2 Desarrollo de los materiales de marketing y promoción. 2.3 Creación de los elementos físicos o digitales del Deportivo bono. 2.4 Control de calidad de los productos o servicios asociados al Deportivo bono. 2.5 Almacenamiento y gestión de inventario de los productos del Deportivo bono.	Área de comercial
III. Distribución	3.1 Establecimiento de acuerdos con proveedores logísticos o servicios de envío. 3.2 Gestión de la logística de distribución, incluyendo almacenamiento. 3.3 Embalaje adecuado de los productos de la membresía para la entrega. 3.4 Asignación y seguimiento de los números de Deportivo bonos. 3.5 Gestión de devoluciones o reemplazos de productos de los Deportivo bonos.	Área comercial
IV. Supervisión	4.1 Monitoreo constante de los procesos y actividades de la cadena de suministro. 4.2 Identificación y solución de problemas en tiempo real. 4.3 Colaboración con proveedores y socios para mejorar la eficiencia y la calidad. 4.4 Evaluación periódica del desempeño y revisión del manual de procesos y procedimientos.	Área comercial